

【国民健康保険特別会計補正予算】

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
4 県 支 出 金	3,405,362	20,000	3,425,362
5 繰 入 金	374,383	50	374,433
歳 入 合 計	4,545,803	20,050	4,565,853

(歳出)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特 定 財 源			一 般 財 源
				国 県 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
1 総 務 費	90,325	13	90,338				13
2 保 険 給 付 費	3,323,286	20,000	3,343,286	20,000			
3 国民健康保険事業費納付金	1,067,469	15	1,067,484				15
4 保 健 事 業 費	55,719	△905	54,814				△905
6 諸 支 出 金	3,804	927	4,731				927
歳 出 合 計	4,545,803	20,050	4,565,853	20,000			50

2 歳 入

(款) 4 県支出金

(項) 2 県補助金

(単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 保険給付費等交付金	3,392,352	20,000	3,412,352	1 保険給付費等交付金(普通交付金)	20,000	1 保険給付費等交付金(普通交付金) 20,000 補正前額 3,293,330 累計 3,313,330
計	3,392,352	20,000	3,412,352			

(款) 4 県支出金

(項) 2 県補助金

(款) 5 繰入金

(項) 2 基金繰入金

1 国民健康保険財政調整基金繰入金	10,000	50	10,050	1 国民健康保険財政調整基金繰入金	50	1 国民健康保険財政調整基金繰入金 50 補正前額 10,000 累計 10,050
計	10,000	50	10,050			

(款) 5 繰入金

(項) 2 基金繰入金

3 歳 出

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(単位：千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明	
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分		金 額
				国 県 支 出 金	地 方 債	そ の 他				
1 一般管理費	79,927	13	79,940				13	1 報 酬	50	1. 職員給与等（保険年金課） △31 2 給料 △127 補正前額 27,065 累 計 26,938 ○一般職給 △127 ・一般職給 9人 (△127) 3 職員手当等 265 補正前額 15,079 累 計 15,344 ○扶養手当 480 ・扶養手当 3人 (480) ○住居手当 △306 ・住居手当 4人 (△306) ○通勤手当 63 ・通勤手当 6人 (63) ○時間外勤務手当 △232 ・時間外勤務手当 8人 (△232) ○期末勤勉手当 260 ・期末勤勉手当 9人 (260) 4 共済費 △169 補正前額 8,696 累 計 8,527
							△31	2 給 料	△127	
								3 職員手当等	278	
								4 共 済 費	△176	
								8 旅 費	△12	

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
									○市町村共済給付費負担金 △169	
									・市町村共済給付費負担金 9人 (△169)	
						44			2. レセプト点検事業（保険年金課） 44	
									1 報酬 50	
									補正前額 2,167	
									累計 2,217	
									○非常勤職員報酬 50	
									・会計年度任用職報酬 1人 (50)	
									3 職員手当等 13	
									補正前額 175	
									累計 188	
									○期末勤勉手当 13	
									・会計年度任用職期末手当（パート） 1人 (13)	
									4 共済費 △7	
									補正前額 149	
									累計 142	
									○非常勤職員社会保険料負担金 △7	
									・社会保険料等負担金 1人 (△7)	
									8 旅費 △12	
									補正前額 12	
									累計 0	
									○費用弁償 △12	

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

計	88,227	13	88,240				13		
---	--------	----	--------	--	--	--	----	--	--

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(款) 2 保険給付費

(項) 4 一般高額療養費

1 一般高額療養費	419,700	20,000	439,700	20,000				18 負担金、補助及び交付金	20,000	1. 一般高額療養費（保険年金課） 20,000 18 負担金、補助及び交付金 20,000 補正前額 419,700 累計 439,700 ○負担金 20,000 ・高額療養費 (20,000)
				県						
計	419,800	20,000	439,800	20,000						

(款) 2 保険給付費

(項) 4 一般高額療養費

(款) 3 国民健康保険事業費納付金

(項) 3 介護納付金分

1 介護納付金分	74,551	15	74,566				15	18 負担金、補助及び交付金	15	1. 介護納付金分（保険年金課） 15 18 負担金、補助及び交付金 15 補正前額 74,551 累計 74,566 ○負担金 15 ・介護納付金分 (15)
							15			
計	74,551	15	74,566				15			

(款) 3 国民健康保険事業費納付金

(項) 3 介護納付金分

(款) 4 保健事業費

(項) 1 特定健康診査等事業費

(単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
1 特定健康診査等事業費	38,386	△387	37,999				△387	1 報酬	△253	1. 特定健康診査事業 (保険年金課) 27 1 報酬 50 補正前額 791 累計 841 ○非常勤職員報酬 50 ・会計年度任用職報酬 1人 (50) 3 職員手当等 7 補正前額 50 累計 57 ○期末勤勉手当 7 ・会計年度任用職期末手当 (パート) 1人 (7) 4 共済費 △18 補正前額 130 累計 112 ○非常勤職員社会保険料負担金 △18 ・社会保険料等負担金 1人 (△18) 8 旅費 △12 補正前額 12 累計 0 ○費用弁償 △12 2. 特定保健指導事業 (保険年金課) △414
							27	3 職員手当等	△80	
								4 共済費	△77	
								8 旅費	23	
							△414			

(款) 4 保健事業費

(項) 1 特定健康診査等事業費

(款) 4 保健事業費

(項) 1 特定健康診査等事業費

										1 報酬	△303
										補正前額	1,674
										累 計	1,371
										○非常勤職員報酬	△303
										・会計年度任用職報酬(管理栄 養士) 1人 (△303)
										3 職員手当等	△87
										補正前額	638
										累 計	551
										○期末勤勉手当	△87
										・会計年度任用職期末手当(パ ー卜) 1人 (△87)
										4 共済費	△59
										補正前額	295
										累 計	236
										○非常勤職員社会保険料負担金	△59
										・社会保険料等負担金 1人 (△59)
										8 旅費	35
										補正前額	24
										累 計	59
										○費用弁償	35
計	38,386	△387	37,999				△387				

(款) 4 保健事業費

(項) 1 特定健康診査等事業費

(款) 4 保健事業費

(項) 2 保健事業費

2 疾病予防費	13,123	△518	12,605				△518	1 報 酬	△573	
---------	--------	------	--------	--	--	--	------	-------	------	--

(款) 4 保健事業費

(項) 2 保健事業費

(款) 4 保健事業費

(項) 2 保健事業費

(単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
						△518	3職員手当等	△64	6. 国保保健指導事業（保険年金課）	△518
									1 報酬	△573
									補正前額 1,734	
									累計 1,161	
									○非常勤職員報酬	△573
									・会計年度任用職報酬（保健師 ） 1人 （	△573)
									3 職員手当等	△64
									補正前額 396	
									累計 332	
									○期末勤勉手当	△64
									・会計年度任用職期末手当（パ ー卜） 1人 （	△64)
									4 共済費	△82
									補正前額 311	
									累計 229	
									○非常勤職員社会保険料負担金	△82
									・社会保険料等負担金 1人 （	△82)
									8 旅費	201
									補正前額 24	
									累計 225	
									○費用弁償	201
計	17,333	△518	16,815			△518				

(款) 4 保健事業費

(項) 2 保健事業費

(款) 6 諸支出金

(項) 1 諸支出金

1 一般償還金	20	927	947				927	22 償還金、利	927	
利子及び還								子及び割引		
付 金							927	料		2. 県支出金返還金 (保険年金課) 927
										22 償還金、利子及び割引料 927
										補正前額 10
										累 計 937
										○償還金 927
										・県支出金返還金 (927)
計	30	927	957				927			

(款) 6 諸支出金

(項) 1 諸支出金

4 給与費明細書

2 一般職

(1) 総括

(単位:千円)

区 分	職員数	給 与 費				共済費	合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当	計			
補正後	(4人) 9人	4,207	26,938	17,480	48,625	9,246	57,871	
補正前	(4人) 8人	4,983	27,065	17,134	49,182	9,581	58,763	
比 較	(0人) 1人	△776	△127	346	△557	△335	△892	

職員手当の内訳

(単位:千円)

区 分	扶養手当	通勤手当	期末勤勉手当	住居手当	特殊勤務手当	時間外手当	管理職手当
補正後	1,038	651	11,650	1,278		2,407	456
補正前	558	376	11,521	1,584		2,639	456
比 較	480	275	129	△306		△232	0

※()内は、再任用短時間勤務職員及び会計年度任用の職を占める職員であつて、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書き

ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位:千円)

区 分	職員数	給 与 費			共済費	合 計	備 考
		給 料	職員手当	計			
補正後	() 9人	26,938	16,618	43,556	8,527	52,083	
補正前	() 8人	27,065	16,353	43,418	8,696	52,114	
比 較	() 1人	△127	265	138	△169	△31	

職員手当の内訳

(単位:千円)

区 分	扶養手当	通勤手当	期末勤勉手当	住居手当	特殊勤務手当	時間外手当	管理職手当
補正後	1,038	367	11,072	1,278		2,407	456
補正前	558	304	10,812	1,584		2,639	456
比 較	480	63	260	△306		△232	0

※この表は、給料をもつて支弁される会計年度任用職員以外の一般職の職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載

※()内は、再任用短時間勤務職員について外書き

イ 会計年度任用職員

(単位:千円)

区 分	職員数	給 与 費				共済費	合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当	計			
補正後	(4人)	4,207		862	5,069	719	5,788	
補正前	(4人)	4,983		781	5,764	885	6,649	
比 較	(0人)	△776		81	△695	△166	△861	

職員手当の内訳

(単位:千円)

区 分	通勤手当	期末勤勉手当	時間外手当
補正後	284	578	
補正前	72	709	
比 較	212	△131	

※この表は、報酬又は給料をもって支弁される会計年度任用職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となつたものについて記載

※()内は、会計年度任用の職を占める職員であつて、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書き

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額(千円)	増減事由別内訳(千円)		説 明	
給 料	△127	給与改定に伴う増減分		・ 給料表の改定	給与改定の状況 前年度給料の改定率…………… 前年度給料改定実施時期……………
		普通昇給に伴う増加分			平 均 昇 給 率 …………… 昇給時期別職員数 4月…………… 7月…………… 10月…………… 1月…………… 9人
		その他の増減分	△127	・ 配置転換による増減分…………… 2,154千円 ・ 新陳代謝による増減分…………… ・ そ の 他 の 調 整 額…………… △2,281千円	職員数の異動状況 本年度…………… 9人 前年度…………… 8人 増 減…………… 1人
職員手当	265	制度改正に伴う増減分	△129	・ 勤末勤勉手当の引き下げ…………… △129千円 (4.50月→4.45月)	
		その他の増減分	394		