

# 委任状

小松島市長 殿

令和 年 月 日

委任者(頼む人)			
住所			
氏名	印	生年月日	明・大・昭 平・令・西暦 年 月 日

委任事項 ◆ 委任する内容(□のところ)にチェックを入れてください。 ◆	
◎住民票等発行	<p>※委任者以外の住民票(一部)が必要な場合は必ず下欄に氏名を記入してください。 必要な人(一部の場合) _____</p> <p><input type="checkbox"/> 住民票(世帯全員) _____ 通 <input type="checkbox"/> 住民票(一部) _____ 通 <input type="checkbox"/> 住民票(削除されたもの) _____ 通 <input type="checkbox"/> 記載事項証明 _____ 通 <input type="checkbox"/> その他( _____ 通</p> <p>住民票交付の場合 選んで下さい</p> <p>□ 住民票コード入り } 代理人にその場でお渡しできません。他に必要書類もございますので、事前にご相談ください。 □ マイナンバー入り } ・世帯主と続柄 □ 必要 □ 不要 ・本籍と筆頭者 □ 必要 □ 不要</p> <p>※外国人住民の場合 □ 国籍 ・ 在留資格等</p>
	◎戸籍等発行
◎住民異動	<p><input type="checkbox"/> 住民異動届 異動する人 _____ の <input type="checkbox"/> 転入 □ 転出 □ 転居 □ 世帯主変更 <input type="checkbox"/> 世帯合併 □ 世帯分離 □ その他( _____ )に関する届</p> <p><input type="checkbox"/> 通知カード表面記載事項変更 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード又は住基カードの継続利用・券面事項更新 } ※即日手続きは完了しません。詳しくは窓口でお問い合わせください。 <input type="checkbox"/> マイナンバーカードの電子証明書発行に関する事項 }</p>

※委任状は委任者本人が、すべて記入してください。

私は、下記の者を代理人として、上記の申請及び受領に関する権限を委任します。

代理人(窓口に来る人) ※委任状は委任者本人が、すべて記入してください。			
住所			
氏名	生年月日	明・大・昭 平・令・西暦 年 月 日	
委任者との続柄			

委任者本人が、自署できない場合は、戸籍住民課までご相談ください。

**注** 記入漏れ・内容に不備があるときは、手続きができない場合がありますのでご注意ください。  
※ 代理人は、本人確認書類(運転免許証等)をご持参ください。  
※ 偽り、その他不正な手段で証明書の交付を受けると30万円以下の罰金に処せられます。