

様式第1号（第6条関係）

## 小松島市ふれあい行政出前講座受講申込書

年 月 日

小松島市長 様

申込団体名

申込者氏名

申込者住所

連絡先

次のとおり市役所出前講座の申込みをします。

希望日時	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
会 場	名 称 :
	所在地 :
参加人数	人
講 座 名	
代表者名	
講座内容 具体的に記載 してください	

備考

- 1 受講決定の可否については、小松島市ふれあい行政出前講座受講（承認・不承認）決定通知書によりお知らせします。
- 2 会場及び公用車駐車スペースの確保や設営等は、各団体で対応していただきます。
- 3 小松島市ふれあい行政出前講座の開催に当たり会場費等経費が発生する場合は、団体等でご負担願います。
- 4 小松島市ふれあい行政出前講座は、行政に対する苦情や要望をお受けするものではなく、市政や市の事業に理解を深めていただくことを目的として実施するものであることをご理解ください。