

## <記入例>

### 債権者登録（口座振替払）申請書

小松島市会計管理者あて

申請日 年 月 日

小松島市（水道局及びまちづくり推進課（下水道事業会計のみ）を除く）との支払金の請求・受領を下記の内容で行いますので申請します。  
なお、債権者登録が完了後、請求書に債権者コードを記入することを承諾いたします（個人は対象外）。

・該当する項目を○で囲んでください。

区分	1.新規	変更の場合のみ記入してください	変更適用日 年 月 日	変更の理由	
	2.変更			<input type="checkbox"/> 代表者の変更 <input type="checkbox"/> 住所の変更 <input type="checkbox"/> 振込口座変更	<input type="checkbox"/> 役職名の変更 <input type="checkbox"/> 電話番号の変更 <input type="checkbox"/> その他（ ）

・申請する日を記入してください。

・変更の場合は、変更摘要日と変更理由を必ず記入してください。

・代金の請求を行う方です。  
（法人の場合は、法人名・代表者の役職・氏名を記載してください。  
個人の場合は、商号・代表者名を記載してください。）

・契約・請求の際にゴム印を使用している場合は枠を気にせずそのゴム印を押印していただいてもかまいません。

債権者（請求者）	住所	〒								契約・請求時使用印  印 印
	法人・個人名									
	代表者（役職・氏名）									生年月日(個人の方)
	電話番号									年 月 日
	メールアドレス									

担当者： \_\_\_\_\_ 問い合わせ電話番号： \_\_\_\_\_

・法人の方は、会社印と代表者の役職印を押してください。（請求書と同じ印鑑）  
・個人の方は、本人の印鑑（請求書と同じ印鑑）を押してください。

・小松島市が支払う代金の振込先の口座を記入してください。

・債権者を口座名義とする口座を指定してください。

・口座情報は、通帳をご確認のうえご記入ください。

・記入項目に誤りがありますとお振込できませんので、ご記入の際は十分ご注意ください。

振込口座	金融機関名		本・支店・出張所名		預金種目	普通・当座・貯蓄 その他（ ）
	金融機関コード		店舗コード			
	フリガナ					
	口座名義					

※太枠内の記入をお願いします。

（注意事項）

- ・この申請書は、小松島市の所管課のいずれか一か所に提出していただければ結構です。
- ・登録されますと、債権者コードをお知らせいたします。
- ・請求書を提出されるときは、債権者コードを記入してください。（個人は対象外）
- ・公共工事前払金用口座は登録の対象といたしませんので、請求書へ振込口座を記入してください。
- ・申請書に記入された漢字や記号のうち一部、システムでは入力できないものがあります。その場合、最も近い漢字等に置き換えて登録する場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ・この申請書を提出後、記載内容に変更が生じた場合は、速やかに届け出をしてください。

・会計課から問合せがありますので、必ず、記入してください。

小松島市記入欄

受付課記入欄	所属名	担当者名	(内線)	債権者コード(変更申請の場合記入)
--------	-----	------	------	-------------------

会計課記入欄	システム登録日		連絡方法		債権者コード(新規申請の場合記入)	
			電話・メール・その他( )			
	課長	課長補佐	係員	確認者	入力者	