

行為の変更届出書

届出者が個人の場合は、住所・氏名を記入してください。
届出者が法人の場合は、法人の所在地・名称・代表者氏名を記入してください。

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

行為に着手する30日前までに提出してください。

(宛先) 小松島市長 殿

届出者 住所 小松島市〇〇町〇丁目〇番〇
氏名 株式会社 〇〇〇〇
代表取締役社長 〇〇 〇〇

都市再生特別措置法第108条第2項の規定に基づき、届出事項の変更について、下記により届け出ます。

記

1 当初の届出年月日

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

2 変更の内容

・大型複合商業施設の床面積の変更

【変更前】〇〇〇㎡

【変更後】〇〇〇㎡

届出事項のうち変更する項目と、変更前・変更後の内容が分かるように記入してください。

3 変更部分に係る行為の着手予定日

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

4 変更部分に係る行為の完了予定日

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

注1 届出者が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。

2 変更の内容は、変更前及び変更後の内容を対照させて記載すること。

【届出内容に関する問合せ先】

住所 小松島市〇〇町〇丁目〇番〇

氏名 △△ △△

電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

届出内容に関する問合せ先を記載してください。